



ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

www.museuartesacra.org.br

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71



Demonstrações Contábeis exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e 2018

Relatório do Auditor Independente Sobre as Demonstrações Contábeis - Aos Administradores e Conselheiros da Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo (SAMAS) São Paulo – SP. Opinião: Examinamos as demonstrações contábeis da Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo (SAMAS), que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2019 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis. Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo (SAMAS) em 31 de dezembro de 2019, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às Entidades sem fins lucrativos. **Base para opinião:** Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis”. Somos independentes em relação à Associação, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião. **Incerteza significativa - Continuidade operacional:** Conforme demonstrado na Nota Explicativa nº 8.b às demonstrações contábeis, a principal fonte de receita da Associação é provida pelo Governo do Estado de São Paulo, firmado por meio de um Contrato de Gestão, que custeia as principais atividades desenvolvidas pela Associação. O referido Contrato de Gestão, também tem metas e indicadores de desempenho que devem ser cumpridos. Não obstante, o Contrato de Gestão nº 002/2018 – 1º Termo de Adiantamento, tem o prazo de vigência até 30 de junho de 2023. A Associação pode ser contratada novamente, se for atestado o bom desempenho na execução do contrato atual e desde que a proposta da Associação, seja selecionada na convocação pública, conforme legislação vigente. Chamamos a atenção, para os riscos relacionados a continuidade operacional da Associação, caso a mesma não seja selecionada na convocação pública, para administrar o novo Contrato de Gestão, uma vez, que existe uma dependência regular do recebimento dos recursos deste contrato para a manutenção das atividades operacionais da Associação. Nossa opinião não contém ressalva relacionada a esse assunto. **Outros assuntos - Auditoria do exercício anterior:** O exame das demonstrações contábeis referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2018, foi conduzido sob a responsabilidade de outros auditores independentes, que emitiram relatório de auditoria sem modificação, com data de 26 de fevereiro de 2019. **Responsabilidades da Administração sobre as demonstrações contábeis:** A Administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil para as Entidades sem finalidades de lucros e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Associação continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Associação ou cessar suas

operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis: Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis. Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso: - Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais; - Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Associação; - Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração; - Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Associação. Se concluímos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Associação a não mais se manter em continuidade operacional; - Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada. Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

São Paulo, 13 de Fevereiro de 2020.

Thiago Gonçalves Marques - Contador - CRC 1 SP 254881/O-8
BDO RCS Auditores Independentes SS - CRC 2 SP 013846/O-1

Balanços patrimoniais em 31 de dezembro de 2019 e 2018 (Valores expressos em reais)							
ATIVO			Passivo e patrimônio líquido				
circulante	Notas	2019	2018	Circulante	Notas	2019	2018
Caixa e equivalentes de caixa	4	114.200	278.101	Fornecedores		66.337	13.693
Recursos vinculados	5	1.794.958	2.333.550	Outras contas a pagar		124.005	25.093
Outros créditos		53.267	33.148	Obrigações trabalhistas e encargos sociais	7	438.064	481.454
		1.962.425	2.644.789	Projetos vinculados a executar	8	1.163.261	1.787.766
						1.791.667	2.308.006
Não circulante				Não circulante			
Realizável a longo prazo		-	-	Provisão para contingência	9	80.095	55.715
Imobilizado	6	618.426	713.090	Obrigações com o estado (ativo imobilizado)	10	609.487	713.090
		618.426	713.090			689.582	768.805
				Patrimônio líquido			
				Patrimônio social	11	281.078	317.802
				Déficit do exercício	11	(181.476)	(36.724)
						99.602	281.078
Total do ativo		2.580.851	3.357.890	Total do passivo e do patrimônio líquido		2.580.851	3.357.890

Demonstração do resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e 2018 (Valores expressos em reais)			
Receitas operacionais			
Com restrição - atividades culturais			
Notas	2019	2018	
Contrato de gestão			
Créditos de órgão público	-	8.183.235	9.055.539
Captação de recursos	-	55.242	45.010
Outros créditos/despesas recuperadas	-	105.026	108.360
Receitas financeiras	-	131.605	134.247
		8.475.108	9.343.157
Patrocínio, leis de incentivo e etc.			
Pronac	8	318.203	(2.627)
		318.203	(2.627)
		8.793.311	9.340.529
Total das receitas com restrição			
Sem restrição			
Cursos		498.590	435.903
Outros créditos/despesas recuperadas		780	1.486
Gratuidades - serviços voluntários		6.570	7.091
Receitas financeiras		11.863	15.723
		517.803	460.203
		9.311.113	9.800.732
Total das receitas operacionais			
Custos e despesas operacionais			
Com restrição - atividades culturais			
Despesa de pessoal	13	(3.886.501)	(4.199.392)
Prestadores de serviços	14	(1.872.438)	(1.831.667)
Despesas gerais e administrativas	15	(1.311.983)	(1.345.381)
Programa de exposições e programação cultural	16	(1.566.367)	(1.797.300)
Depreciação e amortização	6	(152.490)	(153.498)
Baixa de imobilizado		(3.532)	(13.292)
		(8.793.311)	(9.340.529)
Total das despesas com restrição			
Sem restrição			
Prestação de serviços		(458.909)	(298.755)
Despesas administrativas		(94.846)	(129.183)
Programa de exposições e programação cultural		(121.356)	(56.742)
Despesas Financeiras		(16.555)	(5.156)
Depreciação e amortização		(1.042)	-
Gratuidades - serviços voluntários		(6.570)	(7.091)
		(699.279)	(496.927)
		(9.492.590)	(9.837.456)
Total das despesas operacionais			
Superávit (déficit) do exercício			
		(181.476)	(36.724)

Demonstrações do resultado abrangente em 31 de dezembro de 2019 e 2018 (Valores expressos em reais)		
	2019	2018
Resultado do exercício	(181.476)	(36.724)
Outros resultados abrangentes	-	-
Resultado abrangente total	(181.476)	(36.724)

Demonstrações das mutações do patrimônio líquido para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e 2018 (Valores expressos em reais)			
	Patrimônio Social	Déficit (superávit) acumulados	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2017	-	317.802	317.802
Incorporação do déficit do exercício anterior	(317.802)	317,80	-
Déficit do exercício	-	(36.724)	(36.724)
Saldo em 31 de dezembro de 2018	(317.802)	598.880	281.078
Incorporação do déficit do exercício anterior	(36.724)	36.724	-
Déficit do exercício	-	(181.476)	(181.476)
Saldo em 31 de dezembro de 2019	(354.526)	454.128	99.602

Demonstrações dos fluxos de caixa em 31 de dezembro de 2019 e de 2018 (Valores expressos em reais)		
	2019	2018
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Déficit do exercício	(181.476)	(36.724)
Ajustes por		
Depreciação e amortização	153.532	153.498
Provisão para contingências	24.380	(2.697)
Baixas de ativo imobilizado	3.532	13.292
Variação nos ativos e passivos		
Aumento / (redução) nos ativos em		
Outros créditos	(20.119)	9.636
Aumento / (redução) nos passivos em		
Obrigações trabalhistas e encargos sociais	(43.391)	(117.145)
Fornecedores e outras contas a pagar	151.556	(109.278)
Projetos vinculados a executar	(728.107)	(32.897)
Caixa líquido gerado pelas atividades operacionais	(640.093)	(122.315)
Fluxo de caixa de atividades de investimento		
Aquisição de ativo imobilizado	(62.400)	(71.375)
Recursos vinculados	538.593	156.055
Caixa líquido gerado pelas atividades de investimento	476.193	84.680
(=) Aumento e (redução) de caixa e equivalentes de caixa	(163.901)	(37.635)
Caixa e equivalentes de caixa no início do exercício	278.101	315.735
Caixa e equivalentes de caixa no final do exercício	114.200	278.101
(=) Redução e aumento em caixa e equivalentes de caixa	(163.901)	(37.635)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2018 e 2017 (Valores expressos em reais). 1. **Contexto operacional:** A Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo (SAMAS) foi fundada em 18 de maio de 1992, sob o CNPJ 67.848.994/0001-71, cuja sede social está localizada na Avenida Tiradentes, 676 – São Paulo – SP. A Associação é uma instituição privada, sem fins lucrativos, que tem objetivos de natureza cultural que se constituem na colaboração técnica, operacional e financeira, visando a preservação, conservação e difusão do acervo e das atividades do Museu de Arte Sacra de São Paulo. Em 07 de maio de 2007, a Associação foi qualificada como organização social da área da Cultura pelo Governo do Estado de São Paulo (Secretaria da Cultura), manifesto publicado no Diário Oficial em 08 de maio de 2007. A Associação é um órgão vinculado à Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico. Considerada uma entidade sem fins lucrativos, a Associação é isenta de contribuições e impostos federais, de acordo com as disposições da Constituição Federal. Em 2019 a SAMAS iniciou as atividades do novo Contrato de Gestão para gerenciamento do equipamento Cultural Museu de Arte Sacra de São Paulo, com vigência de 4 anos e meio, de 1º de janeiro de 2019 à 30 de junho de 2023, sendo este assinado em dezembro de 2018 sob nº 02/2018. Durante este período do vigente contrato haverá a comemoração do jubileu de ouro referente aos 50 anos do Museu de Arte Sacra de São Paulo, que será celebrado em junho de 2020, tendo a instituição SAMAS participado de parte significativa de sua história, em mais da metade de sua existência. Cabe ressaltar, que a SAMAS mantém publicados em seu site, os Relatórios trimestrais e anuais, Balanços Patrimoniais, Demonstrações Contábeis e Pareceres da Auditoria e da Secretaria, seguindo as determinações da legislação da transparência do Estado de São Paulo. A SAMAS pratica em todas as suas atividades e ações a regra da boa administração, atuando com economicidade e otimizando tempo, mão-de-obra e recursos, sempre visando manter a qualidade dos trabalhos e atividades desenvolvidas, além da ampliação de ações oferecidas ao público. 2. **Apresentação das demonstrações contábeis - 2.1. Base de apresentação das demonstrações contábeis: Declaração de conformidade** - As demonstrações contábeis da Associação, findas em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foram preparadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis a entidades sem finalidade de lucros, considerando a Norma Brasileira de Contabilidade (NBC) TG 07 (R1), aprovada pela Resolução nº 1.305/10 do Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e Interpretação Técnica Geral (ITG) 2002 (R1), aprovada pela Resolução CFC nº 1.409/2012, bem como pronunciamentos emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) e aprovados pelo CFC. Os demonstrativos contábeis foram aprovados pela Diretoria Executiva em 13 de fevereiro de 2020. **Base de mensuração:** As demonstrações contábeis foram preparadas com base no custo histórico. **Moeda funcional e moeda de apresentação:** A moeda funcional da Associação é o Real (R\$). Todos os valores apresentados nestas demonstrações contábeis estão expressos em reais com centavos suprimidos, exceto quando indicado de outra forma. **Uso de estimativas e julgamentos:** A preparação das demonstrações contábeis está de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis a entidades sem finalidade de lucros, e exigem que a Administração faça julgamentos, estimativas e premissas que afetam a aplicação de políticas contábeis e os valores reportados de ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas. Estimativas e premissas são revistas de uma maneira contínua. Revisões com relação a estimativas contábeis são reconhecidas no período em que as estimativas são reavaliadas e em quaisquer períodos futuros afetados. Não há informações sobre julgamentos críticos referentes às políticas contábeis adotadas que apresentam efeitos sobre os valores reconhecidos nas demonstrações contábeis. 3. **Principais práticas contábeis:** As principais práticas contábeis descritas em detalhes abaixo têm sido aplicadas de maneira consistente a todos os períodos apresentados nessas demonstrações contábeis. **a. Instrumentos financeiros - Ativos financeiros não derivativos:** A Associação reconhece os recebíveis inicialmente na data em que foram originados. Todos os outros ativos e passivos financeiros são reconhecidos inicialmente na data da negociação na qual a Associação se torna uma das partes das disposições contratuais do instrumento. A Associação tem seus ativos e passivos financeiros não derivativos registrados pelo valor justo por meio do resultado. **Ativos financeiros registrados pelo valor justo por meio do resultado:** Um ativo financeiro é classificado pelo valor justo, por meio do resultado, caso seja classificado como mantido para negociação e seja designado como tal no momento do reconhecimento inicial. Os ativos financeiros são designados pelo valor justo por meio do resultado se a Associação gere tais investimentos e toma decisões de compra e venda baseada em seus valores justos de acordo com a gestão de riscos documentada e a estratégia de investimentos da Associação. Os custos da transação, após o reconhecimento inicial, são reconhecidos no resultado como incorridos. Ativos financeiros registrados pelo valor justo por meio do resultado são medidos pelo valor justo, e mudanças no valor justo desses ativos são reconhecidas no resultado do exercício. **Passivos financeiros não derivativos:** Os passivos financeiros são reconhecidos inicialmente na data de negociação na qual a Associação se torna uma parte das disposições contratuais do instrumento. A Associação baixa um passivo financeiro quando tem suas obrigações contratuais retiradas, canceladas ou vencidas. A Associação tem o seguinte passivo financeiro não derivativo: fornecedores e outras contas a pagar. Estes passivos financeiros são reconhecidos inicialmente pelo valor justo acrescido de quaisquer custos de transação atribuíveis. Após o reconhecimento inicial, esses passivos financeiros são medidos pelo custo amortizado pelo método dos juros efetivos. **Caixa e equivalentes de caixa:** São representados por valores de liquidez imediata e com vencimento original de até 90 dias e com risco insignificante de mudança de valor, apresentados ao custo de aquisição, acrescidos dos rendimentos incorridos até as datas dos balanços e ajustadas, quando aplicável, ao seu equivalente valor de mercado, se inferior ao saldo contábil. Caixa e equivalentes de caixa abrangem saldos de caixa, bancos conta movimento e aplicações...

Continua...



ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

www.museuartsacra.org.br

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71



... Continuação

financeiras. **b. Apuração do superávit/déficit e reconhecimento das receitas e despesas de recursos vinculados:** O reconhecimento das receitas e despesas é efetuado em conformidade com o regime contábil de competência de exercício. Recursos vinculados compreendem aos valores recebidos pela Associação e que somente poderão ser utilizados em propósitos específicos, conforme determinado em seus respectivos contratos. Estes recursos possuem como contrapartida a conta de projetos a executar. Os valores recebidos e empregados do Contrato de Gestão e Projetos Especiais originados de contratos com a Secretaria da Cultura e Lei Rouanet, são registrados da seguinte forma: **- Recebimento dos recursos:** Quando ocorre o recebimento de recursos é reconhecido o débito de caixa e equivalentes de caixa e o crédito de projetos a executar no passivo circulante, conforme observado na NBC TG 07 (R1); **- Consumo como despesa:** Quando ocorrem os gastos do Contrato de Gestão e dos recursos incentivados, são reconhecidas as despesas correspondentes, sendo as despesas reconhecidas em contrapartida no passivo circulante, e o reconhecimento da receita é registrado a débito do passivo de projetos a um ativo é reconhecido no balanço patrimonial quando for provável que seus benefícios econômicos-futuros serão gerados em favor do Instituto e seu custo ou valor puder ser mensurado com segurança. **c. Rendimento de aplicações financeiras:** Quando ocorre o rendimento de aplicações financeiras de recursos incentivados são reconhecidos a débito de caixa e equivalentes de caixa e a crédito de projetos a executar no passivo circulante. **d. Imobilizado - Reconhecimento e mensuração:** Itens do imobilizado são mensurados pelo custo histórico de aquisição ou construção, deduzido de depreciação acumulada e perdas de redução ao valor recuperável (impairment) acumuladas, quando necessário. **- Depreciação:** A depreciação é calculada sobre o valor depreciável, que é o custo de um ativo, ou outro valor substituído do custo, deduzido do valor residual. A depreciação é reconhecida no resultado baseando-se no método linear com relação às vidas úteis estimadas de cada parte de um item do imobilizado. As vidas úteis estimadas para os períodos correntes e comparativos são as seguintes: - Móveis e utensílios: 10 anos; Máquinas e equipamentos: 10 anos; - Software: 05 anos; - Equipamentos de informática e comunicação: 05 anos. Os métodos de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais serão revisados a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes são reconhecidos como mudança de estimativas contábeis. **e. Avaliação ao valor recuperável de ativos (impairment):** A Administração da Associação revisa anualmente o valor contábil líquido dos ativos, com o objetivo de avaliar eventos ou mudanças nas circunstâncias econômicas, operacionais ou tecnológicas que possam indicar deterioração ou perda de seu valor recuperável. Quando estas evidências são identificadas e o valor contábil líquido excede o valor recuperável, é constituída uma provisão para "Redução ao valor recuperável", ajustando o valor contábil líquido ao valor recuperável. **f. Ajuste a Valor Presente (AVP) de ativos e passivos:** A Administração da Associação não prática transações significativas de vendas a prazo com valores pré-fixados. Assim, os saldos dos direitos e das obrigações estão mensurados nas datas de encerramento dos exercícios por valores próximos aos respectivos valores presentes. **Provisões:** Uma provisão é reconhecida, em função de um evento passado, se a Associação tem uma obrigação legal ou construtiva que possa ser estimada de maneira confiável, e é provável que um recurso econômico seja exigido para liquidar a obrigação. As provisões são apuradas por meio do desconto dos fluxos de caixa futuros esperados a uma taxa antes de impostos que reflete as avaliações atuais de mercado quanto ao valor do dinheiro no tempo e riscos específicos para o passivo. **g. Outros ativos e passivos (circulantes e não circulantes):** Um ativo é reconhecido no balanço patrimonial quando for provável que seus benefícios econômicos futuros serão gerados em favor da Associação e seu custo ou valor puder ser mensurado com segurança. Um passivo é reconhecido no balanço patrimonial quando a Associação possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, sendo provável que um recurso econômico seja requerido para liquidá-lo. São acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e das variações monetárias ou cambiais incorridas. As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos 12 meses. Caso contrário, são demonstrados como não circulantes. **h. Gerenciamento de risco:** A Associação apresenta exposição aos seguintes riscos advindos do uso de instrumentos financeiros: - Risco de liquidez; - Risco de crédito; - Risco de mercado. A Associação apresenta informações sobre a exposição de cada um dos riscos supramencionados, os objetivos da Associação, as políticas e os processos para manutenção e gerenciamento de risco na Nota Explicativa nº 18. **Estrutura do gerenciamento de risco:** As políticas de gerenciamento de risco da Associação são estabelecidas para identificar e analisar os riscos enfrentados, para definir limites. As políticas e os sistemas de gerenciamento de riscos são revisados frequentemente para refletir mudanças nas condições de mercado e nas atividades da Associação. **Ativos e passivos contingentes e obrigações legais:** As práticas contábeis para registro e divulgação de ativos e passivos contingentes e obrigações legais são as seguintes: **Ativos contingentes:** são reconhecidos somente quando há garantias reais ou decisões judiciais favoráveis, transitadas em julgado. Os ativos contingentes com êxito prováveis são apenas divulgados em nota explicativa; **Passivos contingentes:** são provisionados quando as perdas forem avaliadas como prováveis e os montantes envolvidos forem mensuráveis com suficiente segurança. Os passivos contingentes avaliados como perdas possíveis são apenas divulgados em nota explicativa e os passivos contingentes avaliados como de perdas remotas não são provisionados e nem divulgados. Em 31 de dezembro de 2019, não havia contingências com avaliação de risco "perda possível". **i. Demonstração dos fluxos de caixa:** A Administração da Associação apresenta os fluxos de caixa às atividades operacionais usando o método indireto, segundo o qual o resultado líquido é ajustado pelos efeitos de transações que não envolvem caixa, pelos efeitos de quaisquer diferimentos ou apropriações por competência sobre recebimentos de caixa ou pagamentos em caixa operacionais passados ou futuros e pelos efeitos de itens de receita ou despesas associadas com fluxos de caixa das atividades de investimento ou de financiamento.

4. Caixa e equivalentes de caixa

Descrição	2019	2018
Caixa	2.033	129
Aplicações financeiras	112.167	277.972
Total	114.200	278.101

Os saldos são representados, basicamente, pelos recursos oriundos dos cursos ministrados pela SAMAS.

O saldo em caixa é representado, principalmente, por entradas de transferências de recursos bancários e saídas por pagamentos de pequenas despesas e corresponde ao saldo do último dia do ano. Os saldos de bancos contam movimento são representados, principalmente, por contas-correntes mantidas em instituições financeiras nacionais. As aplicações financeiras de curto prazo, de alta liquidez, são prontamente convertíveis em um montante conhecido de caixa e estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor. Esses investimentos financeiros referem-se substancialmente a certificados de depósitos bancários e fundos de renda fixa e são remunerados às taxas que variam entre 77,93% a 88,98% do Certificado de Depósito Interbancário (CDI) em 2019. Os recursos vinculados a projetos de Contrato de Gestão e Leis de Incentivo referem-se substancialmente a recursos recebidos pela Administração da Associação provenientes de repasses do Contrato de Gestão, receitas de bilheteria, loja, contribuição e projetos de captação via leis de incentivos Estadual (ProAC) e Federal (Pronac), que serão utilizados exclusivamente nos projetos incentivados e passivos vinculados com pessoal e fornecedores de materiais e serviços. Também estão incluídas as aplicações correspondentes aos 6% retidos dos recursos repassados no primeiro ano de execução do contrato de gestão e 1% dos recursos repassados anualmente, a título de fundo de reserva e contingência conforme cláusula contratual. Essas aplicações somente poderão ser utilizadas na hipótese de atraso, por parte da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, no repasse dos recursos, e sendo condicionada à liberação após aprovação do Conselho de Administração da Associação. **6. Imobilizado** – a) Os detalhes do ativo imobilizado da Associação estão demonstrados nas tabelas a seguir:

Descrição	% – Taxas de depreciação/ amortização	Custo	2019		2018	
			Depreciação/ amortização acumulada	Líquido	Depreciação/ amortização acumulada	Líquido
Contrato de gestão						
Móveis e utensílios	10%	417.616	(211.328)	206.288	241.558	
Equipamentos de dados	20%	225.525	(166.368)	59.157	56.171	
Máquinas e equipamentos	10%	197.305	(89.537)	107.768	110.037	
Direito de uso de software	20%	187.254	(141.672)	45.582	77.903	
Obras e esculturas	0%	81.400	-	81.400	81.400	
Ferramentas	10%	1.464	(49)	1.415	-	
Contêineres habitáveis	10%	292.042	(175.226)	116.816	146.021	
Total		1.402.606	(784.180)	618.426	713.090	

Saldo em 31 de dezembro de 2018	Imobilizado Contrato de Gestão	
	Custo	Residual
Adições	62.400	(153.532)
Baixas	(26.338)	22.806
Saldo em 31 de dezembro de 2019	1.402.606	(784.180)

7. Obrigações trabalhistas e encargos sociais

Descrição	2019	2018
Provisão de férias	206.757	265.627
Salários a pagar	125.672	134.717
Rescisão a pagar	-	-
Autônomo	10.709	-
Outras Obrigações a pagar	19.637	-
INSS a recolher	56.919	60.819
FGTS a recolher	16.723	18.943
PLS a recolher	1.647	1.348
Total	438.064	481.454

5. Recursos vinculados

Descrição	2019	2018
Recursos Vinculados - Contrato de Gestão		
Caixa	2.822	4.419
Bancos conta movimento	3.905	6.692
Aplicações financeiras	1.787.631	2.107.545
	1.794.357	2.114.485
Recursos Vinculados - Leis de incentivo		
Bancos conta movimento	600	157.064
Aplicações financeiras	-	119.310
	600	276.374
Total	1.794.958	2.333.550

8. Projetos vinculados a executar: A seguir apresentamos os contratos em andamento no exercício e sua movimentação demonstrando o total de recursos recebidos pela Associação

e os rendimentos financeiros desses recursos, bem como os montantes utilizados na execução dos projetos (consumo):

Descrição	Contrato Gestão 07/2013	Contrato Gestão 02/2018	ProAC 25734	Pronac 158572	Pronac 170768	Pronac 182369	Total
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	
Saldos em 31 de dezembro de 2017	1.706.615	-	-	18.633	-	-	1.725.247
(+) Adições							
Repasse recebidos	8.764.900	-	116.733	-	600	156.414	9.038.647
Recursos de aplicações financeiras (i)	131.086	-	3.162	-	-	-	134.248
Outras receitas financeiras (i)	449	-	50	-	-	-	499
Captação de recursos (ii)	152.872	-	-	-	-	-	152.872
	10.755.922	-	119.945	18.633	600	156.414	11.051.514
(-) Gastos realizados							
Transferência para imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
Consumo (i)	95.416	-	-	-	-	-	95.416
Receitas de aplicações financeiras (ii)	(131.086)	-	(3.162)	-	-	-	(134.248)
Outras Receitas Financeiras	(449)	-	(50)	-	-	-	(499)
Captação de recursos (iii)	(152.872)	-	-	-	-	-	(152.872)
Reconhecimento de receita	(9.055.539)	-	2.627	(18.633)	-	-	(9.071.545)
	(9.244.530)	-	(585)	(18.633)	-	-	(1.787.766)
Saldo em 31 de dezembro de 2018	1.706.615	-	-	18.633	-	-	1.725.247
(+) Adições							
Repasse recebidos	-	7.750.000	163	-	-	45.000	7.795.163
Recursos de aplicações financeiras (i)	2.881	118.986	3.515	-	-	6.224	131.605
Outras receitas financeiras (i)	-	673	-	-	-	-	673
Transferência entre contratos	-	1.024.055	-	-	-	-	1.024.055
Captação de recursos (ii)	20.382	139.212	-	-	-	-	159.594
	1.534.655	9.032.926	123.039	-	600	207.638	10.898.858
(-) Gastos realizados							
Transferência para imobilizado	-	103.602	-	-	-	-	103.602
Consumo (i)	-	-	-	-	-	-	-
Receitas de aplicações financeiras (ii)	(2.881)	(118.986)	(3.515)	-	-	(6.224)	(131.605)
Outras receitas financeiras	-	(673)	-	-	-	-	(673)
Captação de recursos (iii)	(20.382)	(139.212)	-	-	-	-	(159.594)
Transferência entre contratos	(1.024.055)	-	-	-	-	-	(1.024.055)
Outras Movimentações	(19.029)	-	-	-	-	-	(19.029)
Devolução	(68)	-	(2.735)	-	-	-	(2.803)
Reconhecimento receita	(468.240)	(7.714.995)	(116.789)	-	-	(201.414)	(8.501.438)
	(1.534.655)	(7.870.265)	(123.039)	-	-	(207.638)	(9.735.596)
Saldos em 31 de dezembro de 2019	-	1.162.661	-	-	600	-	1.163.261

Descrição	2019	2018
Caixa	2.033	129
Aplicações financeiras	112.167	277.972
Total	114.200	278.101

Referem-se aos gastos que foram empregados nos projetos ao longo do exercício social; (i) Referem-se ao rendimento das aplicações financeiras dos recursos vinculados ao contrato de gestão que são reconhecidos no ativo em contrapartida aos projetos a executar; (ii) Referem-se aos montantes captados como contrapartida do contrato de gestão para a realização dos eventos ao longo do exercício. Além dos recursos financeiros provenientes do Poder Público, para execução do objeto do Contrato de Gestão, a Associação também mantém as seguintes fontes de recursos: - Receitas auferidas pela prestação de serviços e pela realização de atividades, tais como bilheterias; - Receitas advindas da utilização de seus espaços físicos; - Doações, legados e contribuições de entidades nacionais e estrangeiras; - Rendimentos de aplicações e ativos financeiros. Por força do Contrato de Gestão, a Associação está obrigada a cumprir determinadas metas, as quais são trimestralmente avaliadas pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação dos Contratos de Gestão da Secretaria de Cultura e Economia Criativa. No caso de não cumprimento dessas metas, a Associação poderá sofrer penalidades que podem ocorrer em redução dos repasses contratados. Os relatórios trimestrais relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2019 foram preparados e encaminhados para a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico (UPPM) da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, aguardando a formalização conclusiva da sua análise, assim como será enviado no mês de fevereiro de 2019 o relatório das atividades do 4º trimestre e o relatório anual 2019. Os recursos provenientes do Contrato de Gestão são contabilizados como receitas quando aplicados nos projetos, em decorrência, os montantes ainda não utilizados ficam registrados no passivo circulante, representando a parcela remanescente a ser aplicada no projeto, acrescida dos rendimentos financeiros auferidos decorrentes de sua aplicação. **(a) Contrato de gestão - nº 007/2013:** O contrato de gestão nº 007/2013 teve início em 01 de janeiro de 2014 e término em 31 de dezembro de 2018. Para a execução do objeto do contrato de gestão, que compreende o fomento, operacionalização da gestão e execução das atividades na área cultural referentes ao Museu de Arte Sacra de São Paulo, a Associação recebeu do Poder Público, nos prazos e condições acordados, a importância global de R\$ 40.644.477,50, através de repasses anuais da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo. Os saldos das contas do repasse deste contrato de gestão, captação de recursos incentivados e do fundo de contingência, geraram uma reversão de saldo no valor de R\$ 1.437.843,93, que foi transferida para o novo contrato de gestão nº 002/2018. **(b) Contrato de gestão - nº 002/2018:** O contrato de gestão nº 002/2018 teve início em 01 de janeiro de 2019 e seu prazo de vigência será até 30 de junho de 2023. Para execução do objeto do Contrato de Gestão, que compreende o fomento, operacionalização da gestão e execução das atividades na área cultural referentes ao Museu de Arte Sacra de São Paulo, a Associação receberá do Poder Público, nos prazos e condições acordados, a importância global de R\$ 35.367.843,93. Deste montante R\$ 1.437.843,93 correspondem a reversão do saldo remanescentes do contrato de gestão nº 007/2013 e o montante de R\$ 33.930.000,00 de repasses que será recebida da seguinte forma:

Exercícios	Valor do repasse
Contrato 02/2018	
2019	7.750.000
2020	7.480.000
2021	7.480.000
2022	7.480.000
2023	3.740.000
Total	33.930.000

Em dezembro de 2019, o contrato de Gestão, recebeu seu 1º termo de aditamento, com o acréscimo financeiro no valor de R\$ 270.000,00 referente a alteração do plano técnico de trabalho. Contempla neste aditamento o projeto, MAS itinerante, uma mostra inclusiva, para alcançar municípios do interior paulista, composta de réplicas exatas dos originais, baseado em impressão 3D, de parte de seu acervo. **(c) Programa de incentivo à cultura do Estado de São Paulo - ProAC nº 25734 - Edificações no Tempo:** O Projeto contemplou a publicação do livro "As edificações no tempo: olhares sobre a conservação Composto por inúmeros textos de autorias diversas com conceitos e experiências de preservação e conservação preventiva do patrimônio histórico edificado paulista e brasileiro. O livro foi publicado no 2º Semestre de 2019 com seu lançamento em 24 de outubro de 2019. O Projeto foi aprovado no montante de R\$ 116.739,93 sendo captado integralmente este valor no exercício de 2018. **(d) Lei Rouanet - PRONAC nº 158572 - Plano Anual de Atividades:** Os recursos provenientes do projeto correspondem ao plano anual 2016 da Associação Museu Arte Sacra de São Paulo (SAMAS) com as seguintes atividades: realização de exposições temporárias; exposição itinerante; preservação dos acervos museológico, bibliográfico e arquivístico, por meio de ações de conservação preventiva; expansão das ações e estratégias educativas para mediação do acervo; utilização do espaço cedido pela Companhia Metropolitana de São Paulo - Metrô - sala de exposição para parte do acervo do Museu de Arte Sacra. O Projeto foi aprovado no montante de R\$ 1.916.290, sendo captado até 2018 o montante de R\$ 16.200. O Projeto foi encerrado no mesmo ano e o valor captado recolhido para o Fundo Nacional da Cultura (FNC). **(e) Lei Rouanet - PRONAC nº 170768 - Exposição Fé, Engenho e Arte Três Franciscanos - Mestres do Barroco no Brasil:** Os recursos provenientes do projeto preveem a realização de uma grande exposição de arte sacra brasileira intitulada FÉ, ENGENHO E ARTE - Três Franciscanos - Mestres do Barroco no Brasil", a qual reunirá, pela primeira vez na Itália, peças de Antônio Francisco Lisboa (Aleijadinho), Francisco Xavier de Brito e Francisco Vieira Servas, permitindo a valorização da cultura nacional, considerando suas várias matrizes, bem como, promovendo a difusão das expressões culturais brasileiras no exterior. O projeto foi aprovado no montante de R\$ 4.495.768,44, sendo captado até 31 de dezembro de 2018 o montante de R\$ 600,00, prorrogado para captação até 31 de dezembro de 2020. **(f) Lei Rouanet - PRONAC nº 158572 - Livro 50 Anos CONDEPHAAT:** Os recursos provenientes do projeto corresponderam a publicação do livro "CONDEPHAAT 50 anos - Registros de uma trajetória", com a história da defesa, proteção, valorização e divulgação do patrimônio cultural no Estado de São Paulo ao longo de 50 anos do Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico do Estado de São Paulo - CONDEPHAAT, órgão oficial de preservação dos patrimônios históricos,

Continua...



ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

www.museuartsacra.org.br

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71



Secretaria de Cultura e Economia Criativa

... Continuação

arqueológicos, artísticos e turísticos do Estado de São Paulo. Subordinado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo. O livro foi publicado no 2º Semestre de 2019 com seu lançamento em 09 de dezembro de 2019. O Projeto foi aprovado no montante de R\$ 221.872,61, sendo captado até o exercício 2019 o montante de R\$ 201.414,33. **9. Provisão para contingências:** A Associação está suscetível a ações judiciais e processos administrativos perante tribunais e órgãos governamentais, decorrentes do curso normal das operações, envolvendo questões tributárias, trabalhistas e aspectos civis. A Administração, com base em informações de seus assessores jurídicos, analisa essas demandas judiciais pendentes e, quanto às ações com base na experiência anterior referente às quantias reivindicadas, pode constituir provisão para as causas com expectativa de perda considerada provável. Segundo a avaliação efetuada pelos assessores jurídicos da Associação, as contingências relacionadas com processos administrativos e judiciais na esfera trabalhista estão resumidas e classificadas pelo critério de probabilidade de perda, conforme segue: **a) Composição**

Contingência	Depósito judicial	Provável	2019 – Probabilidade de perda			Total
			Possível	Remota		
Trabalhista	-	80.095	-	-	-	80.095
Total	-	80.095	-	-	-	80.095

Contingência	Depósito judicial	Provável	2018 – Probabilidade de perda			Total
			Possível	Remota		
Trabalhista	-	55.715	-	-	-	55.715
Total	-	55.715	-	-	-	55.715

b) Movimentação da provisão para contingências

Descrição	2018	Adição	Baixas	2019
Trabalhista	55.715	24.380	-	80.095
Total	55.175	24.380	-	80.095

para com o Estado, o registro de valor equivalente ao montante líquido de seu ativo imobilizado vinculado ao Contrato de Gestão. O saldo da rubrica é aumentado em contrapartida de lançamento na rubrica de projetos a executar, sempre que há nova aquisição, e reduzido em contrapartida da rubrica de despesa de depreciação. **11. Patrimônio líquido:** O patrimônio líquido é composto, substancialmente, pelo patrimônio social e pelos déficits/ superávits apurados anualmente. Em caso de extinção ou desqualificação da Associação, seu patrimônio, legados ou doações, assim como eventuais excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, serão destinados integralmente ao patrimônio de outra Organização Social, qualificada no âmbito do Estado de São Paulo na mesma área de atuação, escolhida em Assembleia Geral e ao patrimônio do Estado, na proporção dos recursos e bens por estes alocados, de acordo com o disposto na Lei Complementar nº 846/98 e no Decreto Estadual nº 43.493/98. **12. Receitas operacionais**

Descrição	2019	2018
Provenientes do poder público (nota explicativa nº 8.a)	8.183.235	9.055.539
Lei de incentivo (nota explicativa nº 8.b e c)	318.203	(2.627)
Aplicações financeiras	143.468	149.971
Taxas de inscrições (i)	498.590	435.903
Bilheterias (ii)	53.057	43.510
Doações (iii)	365	-
Outras receitas (iv)	114.195	118.436
Total	9.311.113	9.800.732

(i) Representada pelas taxas de inscrições em cursos de extensão ministrados pela SAMAS (ii) Receitas provenientes da cobrança de ingresso para entrada no Museu (iii) Doações recebidas de diversas fontes durante o ano; (iv) Representada substancialmente por vendas de produtos da loja.

13. Despesa de pessoal:

Contrato de gestão	2019	2018
Salários	(2.062.609)	(2.127.125)
13º salário	(148.358)	(192.759)
Encargos sociais	(834.368)	(879.099)
Provisão de férias	(173.742)	(219.695)
Bolsa - auxílio	-	-
Vale - transportes	(36.573)	(34.298)
Rescisões	(72.045)	(143.953)
Vale Alimentação e Refeição	(355.240)	(350.488)
Outras despesas	(203.566)	(251.975)
Total	(3.886.501)	(4.199.392)

(a) A SAMAS mantém atualizada e segue sua Política de Planos, Cargos e Salários (PCCS), como também os benefícios aos funcionários (vale alimentação, vale refeição e seguro assistência médica e odontológica), além de proporcionar cursos e workshops internos de qualificação e apoiar o aperfeiçoamento profissional de seus funcionários. (b) Para adequação à realidade orçamentária imposta pela Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa ao longo dos últimos 5 anos, a SAMAS realizou os cortes necessários em diversas áreas e ações, mas preservando a qualidade de suas atividades e ações propostas.

14. Despesas com prestação de serviços

Contrato de gestão	2019	2018
Serviços prestados por pessoa jurídica	(1.152.683)	(940.863)
Serviços contábeis	(109.702)	(107.003)
Serviços de segurança	(610.053)	(783.801)
Total	(1.872.438)	(1.831.667)

15. Despesas gerais e administrativas

Contrato de gestão	2019	2018
Materiais de consumo e outros	(172.834)	(184.579)
Locações	(585.281)	(558.720)
Serviços de água e esgoto	(104.900)	(104.635)
Energia elétrica	(124.539)	(133.710)
Telefonia	(35.810)	(37.658)
Outros	(288.619)	(321.144)
Total	(1.311.983)	(1.225.687)

Relatório de Atividades 4º Trimestre / Anual 2018

Apresentação: Esta apresentação refere-se ao Relatório de Atividades do 4º Trimestre de 2019 bem como ao Relatório Anual de 2019. As metas pactuadas, no contrato de Gestão, para o 4º Trimestre do exercício de 2019 foram cumpridas com eficácia e economicidade. As metas que por ventura não foram cumpridas ao longo do exercício, estão devidamente justificadas dentro de cada Programa de Ação deste relatório, e as ações previstas para a realização destas durante o exercício de 2020, quando plausíveis, já estão em tratativa com a Unidade de Preservação do Patrimônio – UPPM, como demonstrado em suas justificativas. As ações voltadas ao Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa, apresentaram superação das metas antes estimadas, principalmente devido ao trabalho de registros fotográficos e pesquisas realizadas para as exposições temporárias, não ultrapassando o orçamento do exercício. No Programa de Exposições e Programação Cultural destacamos a realização de 02 (duas) exposições: "Artesões e Seus Presépios III", em sua terceira edição, inaugurada no dia 1º de Dezembro na sala Metrô Tiradentes a no dia 08 de Dezembro a exposição "Presépios da Vida – Uma História de Paz!" esta dentro do próprio Museu, composta por 29 obras do acervo do Museu mas em uma montagem única, onde as famílias e amigos foram convidados a montarem as peças tradicionais do museu em uma visão própria de cada um, reunindo famílias e grupos de amigos em sua montagem. Ambas as exposições ficaram em exposição até o dia 05 de Janeiro de 2020. Neste trimestre, fruto de um sonho antigo da Diretoria do Museu, em se fazer presente em diversas cidades e locais, inauguramos com muito orgulho no dia 12 de Novembro a primeira parada da exposição itinerante "Arte Sacra para Ver e Sentir", no Museu Municipal de Iguape. Fruto do projeto MAS Itinerante, a mostra reuniu 70 peças réplicas em 3D das principais obras do acervo do Museu de Arte Sacra de São Paulo, através da técnica de escaneamento e fabricação em material mais leve e mais resistente do que os originais, em sua maioria barro e madeira, possibilitando além da facilidade na montagem/desmontagem e deslocamento da exposição, a possibilidade de que os visitantes, com alguma deficiência ou não, possam tocar nas obras de Arte que no espaço do Museu não são permitidas, criando um elo entre o visitante e a obra. Já abordando o Relatório Anual: ao longo do exercício de 2018, foram realizadas 11 exposições que puderam reunir as mais diferentes técnicas e coleções, dentre as que foram realizadas ao longo do exercício, além das pactuadas no Plano de Trabalho do Contrato de Gestão. As Tardes Musicais continuam a atrair um grande número de visitantes aos sábados, além de proporcionar momentos diferenciados dentro do espaço. O interesse despertado pelas exposições realizadas neste 4º Trimestre, possibilitaram que o número de visitantes (16.405), superasse a meta estipulada (11.000). A meta de número 11 "(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais Museu", foi superada trimestre a trimestre, face as diversas atividades desenvolvidas pelos programas de trabalho, atividades estas realizadas sem prejuízo ao acordado no Contrato de Gestão e sempre dentro dos limites financeiros estipulados no Orçamento. Ao todo o Museu recebeu neste exercício 64.723 (sessenta e quatro mil, setecentos e vinte e três) visitantes, superando a meta anual de 50.000 (cinquenta mil) visitantes em 29%. O totem de pesquisa de perfil e de satisfação de público visitante do Museu, continua instalado na bilheteria, e seus dados/resultados colhidos através das pesquisas preenchidas, servem de base para tomada de novas ações e atividades voltadas ao público. As ações desenvolvidas no Programa de Comunicação (manutenção/ampliação do público virtual, manutenção/ampliação nas redes sociais, Facebook, Twitter e Instagram) foram desenvolvidas com eficácia e economicidade, visando manter os bons resultados alcançados ao longo dos últimos exercícios. As ações do programa de comunicação foram cumpridas e todas as colaborações em ações e atividades da Secretaria foram desempenhadas com a maior dedicação e eficácia, alcançando números expressivos dentro das redes sociais e também entre os visitantes virtuais (site) e presenciais do Museu. Como parte das atividades administrativas, continuamos com o preenchimento mensal do CEM – Cadastro Estadual de Museus, junto ao SISEM, com o número de visitantes gerais do Museu (presenciais extra-muros, decorrentes de ações em parceria com o SISEM). A Samas através do Museu de Arte Sacra de São Paulo, recebeu o prêmio na categoria instalação de exposição interpretativa, pela tecnologia apresentada na exposição "Santo Sudário" realizada em 2018, no "Festival do Patrimônio Multimídia Internacional do Áudio Visual", realizado no Museu de História de Shangai, prêmio "AVICON 2019", por intermédio do ICOM. Neste 4º Trimestre no dia 9 de Dezembro, realizamos no Museu de Arte Sacra de São Paulo (MAS/SP), em sequência aos eventos comemorativos do seu Jubileu de Ouro – a ser completado em Junho de 2020 – o lançamento do livro "CONDEPHAAT 50 anos – Registros de uma trajetória", coordenada

16. Programa de exposições e programação cultural

Contrato de gestão	2019	2018
Programa de edificação: conservação, manutenção e segurança	(422.242)	(1.035.383)
Programa de acervo: conservação, documentação e pesquisa	(18.680)	(18.966)
Programa de exposição e programações culturais	(753.557)	(549.180)
Programa de serviço educativo e projetos especiais	(22.796)	(14.815)
Programa de ações de apoio ao SISEM-SP	(4.546)	(1.958)
Despesas com a loja, bilheteria e contrib	(54.242)	(112.451)
Programa de comunicação	(290.304)	(64.547)
Total	(1.566.367)	(1.797.300)

(a) Programa de exposição e programações culturais: Ao longo do exercício de 2019, com a manutenção de profissionais cuja experiência contribuiu ainda mais com o trabalho da equipe do Museu e os esforços voltados em levar a cultura ao público através de exposições e programação cultural resultou na realização de 11 novas exposições e 8 eventos temáticos, em ambos os espaços do Museu, além daquela, de longa duração do acervo. O público visitante de 2019 foi de 64.723 (sessenta e quatro mil, setecentos e vinte e três) visitantes. **(b) Programa de ações de apoio ao SISEM-SP:** A parceria com o Sistema Estadual de Museus (SISEM) corresponde a realização de 02 (duas) exposições itinerantes no interior de São Paulo, além de atividades como cursos, palestras e oficinas. O Museu realizou ao longo do ano, estágios técnicos com funcionários de diversos Museus do Estado, os participantes interagiram com as rotinas do Museu, desde a conservação e higienização das peças, até a inauguração de exposições. **17. Despesas com desenvolvimento de outras entidades:** Em 22 de maio de 2017 foi assinado Termo de Cooperação entre a Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo (SAMAS) e Instituto Paulista de Arte e Cultura (IPAC), que tem como finalidade a o desenvolvimento, gerenciamento e implantação de cursos educacionais e culturais, voltados as diversas áreas, complementando a já existente grade de cursos da SAMAS e no gerenciamento do Fundo Endowment do Estado de São Paulo, criado para captação de recursos junto a empresas que possibilitem o desenvolvimento de projetos dos Museus e Organizações de Cultura em São Paulo. **18. Partes relacionadas:** A Associação possui transações com o Governo do Estado de São Paulo por meio da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, nas quais são recebidos montantes para custear as atividades da Associação, além do recebimento de bens integrantes do ativo imobilizado. Dessa forma, parcela significativa dos ativos e das receitas da Associação estão relacionadas ao Contrato de Gestão com o Estado de São Paulo. **Remuneração da Diretoria:** Os diretores da Associação são estatutários, remunerados no regime pró-labore com FGTS. Os salários estão apresentados na rubrica "despesas de pessoal". Não há remuneração, direta ou indireta de conselheiros. **19. Instrumentos financeiros:** Os instrumentos financeiros da Associação incluem, principalmente: caixa, bancos, aplicações financeiras, fornecedores e contas a pagar. Os valores contábeis dos instrumentos financeiros aproximam-se dos seus valores de mercado. A Administração e a gestão desses instrumentos financeiros são realizadas por meio de políticas, definição de estratégias e estabelecimento de sistemas de controle, devidamente monitorados pela Administração da Associação. **20. Gestão de risco - Considerações gerais e políticas:** A Associação possui uma política formal para gerenciamento de riscos, cujo controle e gestão é responsabilidade da diretoria, que se utiliza de instrumentos de controle por meio de sistemas adequados e de profissionais capacitados na mensuração, análise e gestão de riscos. **Risco de liquidez:** É o risco que a Associação irá encontrar em cumprir com as obrigações associadas com seus passivos financeiros que são liquidados com pagamentos à vista ou com outro ativo financeiro. A gestão prudente do risco de liquidez implica em manter caixa, aplicações financeiras suficientes, disponibilidades de captação por meio de linhas de crédito compromissadas e capacidade de liquidar posições de mercado. **Risco de crédito:** O risco de crédito é o risco que surge da possibilidade de prejuízo resultante do não recebimento de valores contratados. O risco de crédito é reduzido em virtude de procedimentos de avaliação de contas correntes e aplicação financeira mantidas em instituições financeiras. **Risco de mercado:** A Associação está exposta a riscos de mercado decorrentes das atividades de seus negócios. **21. Cobertura de seguros (não auditado):** A Administração da Associação adota a política de contratar cobertura de seguros contra incêndio e riscos diversos para os bens do ativo imobilizado por montantes considerados suficientes para cobrir eventuais sinistros, que foram definidos por orientação de especialistas e levam em consideração a natureza de sua atividade e o grau de risco envolvido. As premissas de riscos adotadas, dada a sua natureza, não fazem parte do escopo de uma auditoria de demonstrações financeiras, consequentemente, não foram examinadas pelos nossos auditores independentes. A cobertura dos seguros, em valores, em 31 de dezembro de 2019, é assim demonstrada: - Danos materiais: R\$ 4.552.000; - Responsabilidade civil geral: R\$ 1.000.000. A Associação não contrata seguros para o acervo de Obras de Artes, uma vez que não existe a comercialização desse tipo de seguro no mercado. Entretanto, a Associação segue rígidas rotinas técnicas constantes em seu Plano de Trabalho, no sentido de minimizar os riscos inerentes ao acervo. **22. Renúncia fiscal:** Em atendimento ao item 27, letra "c" da ITG 2002 (R1) – entidade sem finalidade de lucros, a Entidade apresenta a seguir a relação dos tributos objetos da renúncia fiscal para os exercícios fndos em 31 de dezembro de 2019 e 2018: - Imposto de renda da Pessoa Jurídica (IRPJ); - Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL); - Imposto sobre Prestação de Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN); - Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) sobre as receitas próprias. A Associação Museu de Arte Sacra de São Paulo (SAMAS) conhece o que dispõe o artigo 3º da Lei nº 16.127/2015, com a redação que lhe foi dada pela Lei nº 16.757, de 14 de novembro de 2017, entendendo que as atividades materializadas em razão do Contrato de Gestão celebrado com o Governo do Estado de São Paulo não representam uma prestação de serviços, propriamente dita, mas uma extensão das ações do próprio Estado, de forma que não é devido o recolhimento de ISS (Imposto sobre prestação de serviços). Além disso, entende que a SAMAS é responsável pela gestão e operacionalização de equipamento cultural voltado à educação, devendo ser observada, nessa hipótese, a redação do artigo 150, inciso IV, alínea "c" da Constituição Federal. Os assessores jurídicos classificam as chances de questionamento e necessidade de recolhimento do imposto de "ISS" como possível. Em razão disso, não se tratam de hipóteses de provisão contábil

José Roberto Marcellino dos Santos – Presidente do Conselho de Administração

Jussara Delphino - Conselheira Fiscal

José João da Silva - Conselheiro Fiscal

José Emídio Teixeira - Conselheiro Fiscal

José Carlos Reis Marçal de Barros – Diretor Executivo

Luiz Henrique Marcon Neves – Diretor de Planejamento e Gestão

Rogério Gerlah Paganatto – Contador - CRC-1SP 131987/O-3
Quality Associados Serviços Empresarias S/S Ltda.

AÇÕES E MENSURAÇÕES DO CONTRATO DE GESTÃO							
PROGRAMA DE GESTÃO, TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA							
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado	
1	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1º Trim.	1	1
					2º Trim.	-	-
					3º Trim.	-	-
					4º Trim.	-	2
					ANUAL	1	3
					ICM	100%	300%
2	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais.	1.2	Meta-Resultado	3% do repasse do exercício no contrato de gestão – R\$ 224.400,00	1º Trim.	-	3.354,36
					2º Trim.	-	3.372,25
					3º Trim.	-	47.616,14
					4º Trim.	-	395,52
					ANUAL	224.400,00	54.738,27
					ICM	100%	24%
3	(PGTG) Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços	2.1	Meta-Resultado	2% do repasse do exercício no contrato de gestão – R\$ 149.600,00	1º Trim.	-	39.841,70
					2º Trim.	-	44.466,23
					3º Trim.	-	33.544,70
					4º Trim.	-	21.355,78
					ANUAL	49.600,00	139.208,41
					ICM	100%	93%
3	(PGTG) Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	3.1	Meta-Resultado	Índice de Satisfação = ou > 80%	1º Trim.	80%	83%
					2º Trim.	80%	82%
					3º Trim.	80%	80%
					4º Trim.	80%	80%
					ANUAL	80%	108%
					ICM	100%	100%

Continua...



ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

www.museuartesacra.org.br

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71



... Continuação

Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Realizado		
					Previsto		
4	(PGTG) Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público com palestras, oficinas e cursos	4.1	Meta-Resultado	Índice de Satisfação = ou > 80%	1º Trim.	80%	86%
					2º Trim.	80%	85%
					3º Trim.	80%	83%
					4º Trim.	80%	82%
					ANUAL	80%	112%
					ICM	100%	100%
5	(PGTG) Atualização do Plano Museológico	5.1	Meta-Produto	Plano Museológico atualizado	1º Trim.	-	-
					2º Trim.	1	0
					3º Trim.	-	-
					4º Trim.	-	1
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
6	(PGTG) Reestruturação do Plano de Sócios "Sou Mais MAS"	6.1	Meta-Produto	Plano "Sou Mais MAS" reestruturado	1º Trim.	-	-
					2º Trim.	-	-
					3º Trim.	-	-
					4º Trim.	1	1
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
7	(PGTG) Política de Capacitação continuada de funcionários	7.1	Meta-Produto	Estudo para implantação da política de capacitação continuada de funcionários	1º Trim.	-	-
					2º Trim.	-	-
					3º Trim.	-	-
					4º Trim.	1	1
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

Meta 01:1.1: Ao longo do exercício de 2019, fruto das diversas ações e parcerias da SAMAS foram apresentados 3 projetos dentro dos programas de incentivo, foram eles: "3 Franciscos" – Pronac 170768, "Livro do Condephaat 50 anos" - PROAC 182369, "Livro das Edificações" - Proac 25734, superando assim a meta em 200%, mas sem onerar além do previsto o orçamento e sem comprometer a realização de outras ações. **1.2:** Embora tenham sido apresentados 3 projetos ao longo do exercício, a dificuldade na captação de recursos junto a empresas e parceiros, levou ao cumprimento de 24,5% da meta, sendo captados R\$ 54.738,00. **Meta 03 e 04:** As atividades, ações e cursos realizadas pela SAMAS, continuam sendo bem aceitas pelo público, assim superando o índice mínimo de aceitação de 80%, fruto da realocação de profissionais e ideias de ações voltadas ao público. **Meta 05:** O Plano Museológico da SAMAS está pronto para ser apresentado para a Secretaria para avaliação e ajustes diante das diretrizes esperadas pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, com data até o presente momento a ser agendada pelo Setor de Acervos da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico – UPPM. **Meta 06:** Embora este dado não tenha sido contemplado na MaPa, o Plano de Sócios "Sou Mais MAS", passou por uma atualização em suas tabelas e seus benefícios que será implementadas no 1º Semestre de 2020. **Meta 07:** Dado faltante da MaPa, a "Política de Capacitação Continuada de Funcionários", faz parte do Manual de Recursos Humanos da SAMAS, que visa a capacitação e aperfeiçoamento de seus funcionários e colaboradores em suas áreas, além de ser tema constante nas reuniões com os Coordenadores das áreas para estruturação de ações conjuntas que beneficiem inclusive o visitante.

MENSURAÇÕES EQUIPAMENTO CULTURAL - MUSEU						
Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa (PA)						
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
8	(PA) Estabelecimento de parcerias visando a ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição.	8.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim.	-
					2º Trim.	-
					3º Trim.	-
					4º Trim.	1
					ANUAL	1
					ICM	100%
9	(PA) Pesquisa do acervo	9.1	Meta-Resultado	Nº de peças dos acervos pesquisadas	1º Trim.	30
					2º Trim.	30
					3º Trim.	30
					4º Trim.	30
					ANUAL	120
					ICM	100%
10	(PA) Documentação da pesquisa do acervo	10.1	Meta-Produto	Nº de itens documentados/reg istrados no banco de dados do acervo	1º Trim.	30
					2º Trim.	30
					3º Trim.	30
					4º Trim.	30
					ANUAL	120
					ICM	100%
11	(PA) Produção de artigos sobre as pesquisas do acervo	11.1	Meta-Produto	Nº de artigos publicados em periódicos e/ou sites	1º Trim.	-
					2º Trim.	1
					3º Trim.	-
					4º Trim.	1
					ANUAL	2
					ICM	100%
12	(PA) Preservação dos acervos e coleções	12.1	Meta-Produto	Nº de itens digitalizados/fotografados	1º Trim.	30
					2º Trim.	30
					3º Trim.	30
					4º Trim.	30
					ANUAL	120
					ICM	100%
		12.2	Dado Extra	Nº de itens preservados/higienizados de acordo com o Plano de Conservação	1º Trim.	30
					2º Trim.	30
					3º Trim.	30
					4º Trim.	30
					ANUAL	120
					ICM	100%
13	(PA) Palestras OU Oficinas OU Cursos relativos à temática do museu	13.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim.	-
					2º Trim.	1
					3º Trim.	-
					4º Trim.	1
					ANUAL	2
					ICM	100%
14	(PA) Atualização da Política de Acervo	14.1	Meta-Produto	Política de Acervo atualizada	1º Trim.	-
					2º Trim.	1
					3º Trim.	-
					4º Trim.	-
					ANUAL	1
					ICM	100%

Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
15	(PA) Estudo para desenvolvimento de um Centro de Pesquisa e Referência em Arte Sacra	15.1	Meta-Produto	Estudo realizado	1º Trim.	-
					2º Trim.	-
					3º Trim.	-
					4º Trim.	1
					ANUAL	1
					ICM	100%

Meta 9: A meta foi superada devido ao número de ações realizadas durante o exercício que necessitaram de pesquisas sobre peças do acervo, ora para compro exposições, ora para ações educativas junto ao público. **Meta 10:** Foram registradas 2.807 atualizações de dados no BDA/SEC. A meta foi superada devido ao trabalho de inserção de novos registros, padronização de dados no BDA/SEC e revisão da catalogação, que consiste no cruzamento do BDA/SEC com a documentação das pastas catalográficas e atualização dos registros. Este trabalho se estendeu ao longo de todo o ano de 2019. **Meta 11:** Como demonstrado no quadro as dois artigos referentes a pesquisas de acervo, foram publicados na 1ª edição da Revista Piratininga, lançada no Museu de Arte Sacra durante o 2º Trimestre. Ressaltamos que o número inserido na MaPa está incorreto; **Meta 12:** Acompanhando as pesquisas e as atualizações realizadas no Banco de Dados (metas 09 e 10), esta meta também foi superada com a troca ou inclusão de fotos do acervo no Banco de Dados da Secretaria.

Programa de Exposições e Programação Cultural (PEPC)						
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
16	(PEPC) Exposição temporária com acervo próprio	16.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim.	2
					2º Trim.	1
					3º Trim.	1
					4º Trim.	1
					ANUAL	5
					ICM	100%
17	(PEPC) Exposição temporária com acervo de terceiros	17.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim.	2
					2º Trim.	1
					3º Trim.	1
					4º Trim.	-
					ANUAL	4
					ICM	100%
18	(PEPC) Programação cultural de Férias (Projeto Desenhança)	18.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim.	1
					2º Trim.	-
					3º Trim.	1
					4º Trim.	-
					ANUAL	2
					ICM	100%
19	(PEPC) Eventos temáticos (Aniversário da cidade, Virada Cultural, Semana Nacional de Museus, Primavera de Museus, Dia das Crianças, Dia da Consciência Negra, Dia Internacional dos Direitos Humanos)	19.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim.	1
					2º Trim.	2
					3º Trim.	1
					4º Trim.	3
					ANUAL	7
					ICM	100%
20	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais no museu	20.1	Meta-Resultado	Público	1º Trim.	10.000
					2º Trim.	15.000
					3º Trim.	14.000
					4º Trim.	11.000
					ANUAL	50.000
					ICM	100%
21	(PEPC) Exposições realizadas a partir de curadoria compartilhada com o público	21.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim.	-
					2º Trim.	-
					3º Trim.	-
					4º Trim.	1
					ANUAL	1
					ICM	100%
22	(PEPC OU PE) Palestras OU Oficinas OU Cursos relativos à temática do museu	22.1	Meta-Produto	Quantidade de Eventos	1º Trim.	-
					2º Trim.	1
					3º Trim.	-
					4º Trim.	1
					ANUAL	2
					ICM	100%

Meta 17: A possibilidade de exposições de grande aceitação do público visitante do Museu, levou a superação desta meta, levando a superação também do número de visitantes de 2019 (meta 20). Cabe ressaltar que a superação desta meta não interferiu na realização de outras metas e nem no orçamento previsto para o exercício. **Meta 20:** As diversas atividades proposta pela SAMAS levaram a superação por mais um ano seguido, superando a meta em mais de 14.000 visitantes, com alto índice de aprovação nas pesquisas de satisfação dos diversos segmentos de público.

Programa Educativo (PE)						
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado
23	(PE) Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	23.1	Dado Extra	Nº mínimo de visitas ofertadas	1º Trim.	20
					2º Trim.	70
					3º Trim.	60
					4º Trim.	48
					ANUAL	198
					ICM	100%
	23.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Trim.	660	
				2º Trim.	2.100	
				3º Trim.	1.800	
				4º Trim.	1.452	
				ANUAL	6.012	
				ICM	100%	
24	(PE) Visitas mediadas e acolhimentos para públicos específicos (visitantes espontâneos e grupos religiosos)	24.1	Dado Extra	Nº mínimo de visitas e acolhimentos ofertados	1º Trim.	36
					2º Trim.	36
					3º Trim.	32
					4º Trim.	34
					ANUAL	138
					ICM	100%
	24.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Trim.	660	
				2º Trim.	660	
				3º Trim.	544	
				4º Trim.	578	
				ANUAL	2.442	
				ICM	100%	

Continua...



ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

www.museumartesacra.org.br

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71



... Continuação

Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado	
25	(PE) Projeto Educar em Conjunto (ações extramuros)	25.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim.	1	2	
					2º Trim.	1	3	
					3º Trim.	1	1	
					4º Trim.	1	6	
					ANUAL	4	12	
		ICM	100%	300%				
		25.2	Dado Extra	Nº de participantes das ações extramuros	1º Trim.	20	77	
					2º Trim.	20	135	
					3º Trim.	20	72	
					4º Trim.	20	158	
ANUAL	80				442			
ICM	100%	553%						
26	(PE) Programas de Acessibilidade e Inclusão Sociocultural (público idoso, pessoas com deficiência e pessoas em situação de vulnerabilidade social)	26.1	Dado Extra	Nº mínimo de visitas ofertadas	1º Trim.	3	3	
					2º Trim.	3	13	
					3º Trim.	3	23	
					4º Trim.	3	16	
					ANUAL	12	55	
		ICM	100%	458%				
		26.2	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim.	1	3	
					2º Trim.	1	3	
					ANUAL	4	11	
		ICM	100%	275%				
		26.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendidos	1º Trim.	25	150	
					2º Trim.	25	342	
					3º Trim.	25	322	
					4º Trim.	25	431	
					ANUAL	100	1.245	
ICM	100%	1245%						
27	(PE) Cursos para professores e guias de turismo	27.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim.	2	2	
					2º Trim.	3	3	
					3º Trim.	3	2	
					4º Trim.	2	3	
					ANUAL	10	10	
		ICM	100%	100%				
		27.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim.	30	53	
					2º Trim.	46	73	
					3º Trim.	46	86	
					4º Trim.	30	60	
ANUAL	152				272			
ICM	100%	179%						
28	(PE) Programa(s) Interessante e Interativo (famílias)	28.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim.	2	2	
					2º Trim.	2	2	
					3º Trim.	3	4	
					4º Trim.	3	5	
					ANUAL	10	13	
ICM	100%	130%						
		28.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim.	50	84	
					2º Trim.	30	76	
					3º Trim.	70	187	
					4º Trim.	30	123	
					ANUAL	180	470	
ICM	100%	261%						
29	(PE) Projeto Visita Integrada para professores	29.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim.	1	1	
					2º Trim.	1	1	
					3º Trim.	1	1	
					4º Trim.	1	1	
					ANUAL	4	4	
ICM	100%	100%						
30	(PE) Pesquisa de Perfil e Satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e índices de satisfação	30.1	Meta-Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	1º Trim.	-	0	
					2º Trim.	50	216	
					3º Trim.	-	0	
					4º Trim.	50	160	
					ANUAL	100	376	
ICM	100%	376%						
31	(PE) Pesquisa de Perfil e Satisfação do público espontâneo sobre o conteúdo e a expografia de mostras temporárias	31.1	Meta-Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	1º Trim.	-	0	
					2º Trim.	-	0	
					3º Trim.	-	100	
					4º Trim.	80	0	
					ANUAL	80	100	
ICM	100%	125%						

Meta 23: Em 2019 foram atendidos em visitas educativas 8.403 estudantes, o que representa a superação da meta anual pactuada em 40% do acordado. Essa superação deve-se às parcerias realizadas pela Ação Educativa por meio do Programa Visitas Monitoradas e do Projeto Educar em Conjunto. O primeiro deles é um convênio realizado com a Prefeitura Municipal de São Paulo para a oferta de vagas regulares às escolas municipais, que ao aderirem ao programa têm mais facilidade para local um ônibus. Já o segundo se trata de ações educativas continuadas estimuladas pela Ação Educativa do museu com as escolas do entorno. Vale dizer que no 4º trimestre 36% dos alunos das redes estadual e municipal que visitaram o museu, o fizeram em razão desse projeto. **Meta 24:** No último ano foram atendidas 9.686 pessoas em visitas educativas e acolhimentos, o que significa a superação da meta anual pactuada em 310%. Essa amplitude no número de atendimentos deve-se à uma série de fatores: o condicionamento da abertura de salas expositivas a presença contínua de um educador, a busca expressiva do público espontâneo pela figura do educador para acolhimentos e a presença constante de um público específico da instituição, isto é, de crianças e jovens que acessam o Museu por meio das paróquias que agendam os atendimentos. Vale dizer que havíamos pactuado a meta a partir de um cenário em que não mais o educador ficasse na sala do presépio napolitano, que representa o maior volume do público atendido em 2019, 37% do total. **Meta 25:** Ao longo de 2019 foram realizadas 12 ações extramuros em escolas parceiras, contatadas pela Ação Educativa para participar do Projeto Educar em Conjunto, a partir do qual realizam-se ações continuadas que englobam a comunidade escolar. O número de ações realizadas ultrapassou em 200% o previsto. Em razão da descontinuidade do Programa Cultura Ensina, fomentado pela Secretaria Estadual da Educação, entendemos que era urgente a realização de ações com as escolas públicas estaduais e também municipais a fim de equilibrar a presença desse público nos atendimentos escolares, já que por termos um equipamento vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado temos essa missão social. **Meta 26.2:** Foram previstas a realização de quatro ações com os grupos atendidos pelos programas de Acessibilidade e Inclusão Sociocultural, entretanto realizamos 11, o que significa a superação da meta pactuada em 175%. A superação deve-se à realização de uma parceria com o Núcleo Boraceia que assiste adultos em situação de vulnerabilidade social, a partir da qual realizamos duas atividades extramuros por trimestre. Em razão do fluxo menor de visitantes escolares, comparativamente ao ano de 2018, foi viável realocar os educadores para o atendimento. **Meta 26.3:** Em 2019 foram atendidas 1245 pessoas em ações promovidas enquanto parte dos Programas de Acessibilidade e Inclusão Sociocultural. Tal dado indica a superação da meta prevista em 1145%. Essa superação deve-se ao fato de que pela primeira vez esse público passou a ser computado em uma meta específica, então apresentamos uma previsão conservadora de atendimentos. Além disso, em razão de uma parceria com a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, houve um crescimento substancial de instituições que

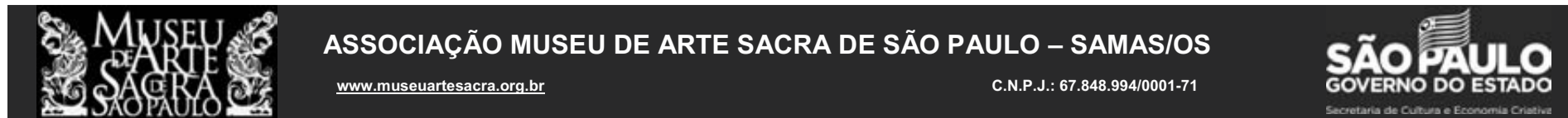
nos procuraram sobretudo as que atendem adultos em situação de rua, além de firmarmos uma parceria ao longo do ano com o Núcleo de Convivência Boraceia. **Meta 27.2:** No ano de 2019 participaram dos encontros para profissionais de Turismo, 272 pessoas, sendo que 76% são professores e 24% profissionais de Turismo. Em relação ao pactuado, superou-se em 79% a meta anual. Tal quadro deve-se à consolidação das ações propostas para os professores seja as pelo próprio museu ou as visitas integradas com museus parceiros, o que tem diversificado e ampliado o público. Ainda é importante mencionar que cada vez mais temos aumentado a rede de profissionais de Turismo com os quais trabalhamos. Neste ano, em especial, cabe mencionar a presença de guias das regiões administrativas de São José dos Campos, Sorocaba e Campinas. **Meta 28.1:** Foram organizadas 13 oficinas destinadas às famílias e adultos que visitaram o Museu de Arte Sacra de São Paulo em seu momento de lazer em 2019, enquanto parte das ações do Programa Interessante e Interativo. Este dado indica a superação em 30% do pactuado, o que se justifica pela inclusão de duas ações no calendário que passaram a ser regulares, a saber: Jornada do Patrimônio, capitaneada pela Secretaria Municipal de Cultura, e Dia Internacional dos Direitos Humanos, esta última celebrada enquanto parte da campanha Sonhar o Mundo, fomentada pela Secretaria da Cultura e Economia Criativa. Além disso, no mês de outubro foram organizadas duas ações distintas aos sábados para as crianças a fim de contemplar visitantes de diferentes faixas etárias, sem comprometer o andamento das demais ações previstas no Programa Educativo. **Meta 28.2:** Em 2019, 470 pessoas participaram das oficinas ofertadas enquanto parte do Programa Interessante e Interativo, o que significa a superação da meta pactuada em 161%. Neste ano pela primeira vez esse público passou a ser contabilizado em uma meta específica, em razão disso não havia uma série histórica para sua parametrização mais assertiva. Entendemos que essa marca de pessoas alcançadas se deve à consolidação das atividades organizadas pela Ação Educativa para o público que frequenta o Museu de Arte Sacra em seu momento de lazer, o que nos coloca a necessidade da ampliação do quadro de educadores sobretudo aos finais de semana, quando as mesmas são ofertadas já que estamos com um grupo menor que o necessário. **Meta 30:** O percentual da meta pactuada para aplicação de formulários de pesquisa de público escolar foi superado em 276% do previsto. Isso deve-se à aplicação da pesquisa a todos os professores e alunos do Ensino Fundamental Ciclo II participantes de visitas educativas, ao invés de trabalharmos com um cálculo amostral que devido à descontinuidade das políticas públicas poderia apresentar uma amostragem pouco significativa e que não levasse em conta a variabilidade da população inquerida. **Meta 31:** Como justificado no relatório passado, a superação de 25% da meta pactuada para a aplicação de pesquisas referente à fruição da exposição temporária "Divina Geometria", deve-se à adequação do número de questionários a média do público visitante do museu no período da exposição, o que assegura o grau de confiabilidade da pesquisa.

Programa de Integração e Apoio ao SISEM (PSISEM)								
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado	
32	(PSISEM) Exposições itinerantes	32.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim.	-	-	
					2º Trim.	1	0	
					3º Trim.	-	1	
					4º Trim.	1	1	
					ANUAL	2	2	
		ICM	100%	100%				
		32.2	Dado Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim.	-	-	
					2º Trim.	1	0	
					3º Trim.	-	1	
					4º Trim.	1	1	
ANUAL	2				2			
ICM	100%	100%						
33	(PSISEM) Estágios técnicos	33.1	Meta-Produto	Estágios técnicos realizados	1º Trim.	-	-	
					2º Trim.	-	-	
					3º Trim.	-	-	
					4º Trim.	1	1	
					ANUAL	1	1	
		ICM	100%	100%				
		33.2	Dado Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim.	-	-	
					2º Trim.	-	-	
					3º Trim.	-	-	
					4º Trim.	1	1	
ANUAL	1				1			
ICM	100%	100%						
34	(PSISEM) Palestras OU Cursos OU Oficinas	34.1	Meta-Produto	Quantidade de Palestras OU Cursos OU Oficinas	1º Trim.	-	-	
					2º Trim.	1	1	
					3º Trim.	-	-	
					4º Trim.	1	1	
					ANUAL	2	2	
		ICM	100%	100%				
		34.2	Meta-Produto	Nº de vagas ofertadas em Palestras OU Cursos OU Oficinas	1º Trim.	-	-	
					2º Trim.	10	10	
					3º Trim.	-	-	
					4º Trim.	10	10	
ANUAL	20				20			
ICM	100%	100%						
34.3	Dado Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim.	-	-			
			2º Trim.	1	1			
			3º Trim.	-	-			
			4º Trim.	1	1			
			ANUAL	2	2			
ICM	100%	100%						
34.4	Dado Extra	Nº de público atendido	1º Trim.	-	-			
			2º Trim.	10	15			
			3º Trim.	-	0			
			4º Trim.	10	20			
			ANUAL	20	30			
ICM	100%	150%						
35	(PSISEM) Visitas de apoio técnico a instituições	35.1	Dado Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim.	-	-	
					2º Trim.	-	-	
					3º Trim.	-	-	
					4º Trim.	1	1	
					ANUAL	1	1	
ICM	100%	100%						

Meta 34: Palestra: "Workshop sobre Zeladoria do Patrimônio", realizada no dia 06 de Novembro de 2019, no Museu Municipal de Socorro "Dr. João Baptista Gomes Ferraz", com a presença de aproximadamente 20 participantes.

Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional (PCDI)								
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto		Realizado	
36	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	36.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos	1º Trim.	12.500	69.156	
					2º Trim.	12.500	99.870	
					3º Trim.	12.500	53.888	
					4º Trim.	12.500	111.434	
					ANUAL	50.000	334.348	
					ICM	100%	669%	

Continua...



ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

www.museuartsacra.org.br

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71



Secretaria de Cultura e Economia Criativa

... Continuação

Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado	
						1º Trim.	Realizado
36	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	36.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores nas mídias sociais (Facebook, Instagram, Twitter)	1º Trim.	25.000	3.800
					2º Trim.	25.000	5.794
					3º Trim.	25.000	16.375
					4º Trim.	25.000	4.765
					ANUAL	100.000	30.734
					ICM	100%	31%
37	(PCDI) Inserções na mídia	37.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Trim.	90	86
					2º Trim.	90	81
					3º Trim.	90	80
					4º Trim.	90	94
					ANUAL	360	341
					ICM	100%	95%
38	(PCDI) Plano de Desenvolvimento Institucional	38.1	Meta-Produto	Plano desenvolvido e apresentado	1º Trim.	-	-
					2º Trim.	-	-
					3º Trim.	-	-
					4º Trim.	1	1
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
39	(PCDI) Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	39.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim.	-	-
					2º Trim.	1	1
					3º Trim.	-	-
					4º Trim.	1	1
					ANUAL	2	2
					ICM	100%	100%
40	(PCDI) Inscrição de um projeto em uma plataforma de financiamento coletivo	40.1	Meta-Produto	Nº de projeto inscrito em plataforma de financiamento	1º Trim.	-	-
					2º Trim.	-	-
					3º Trim.	-	-
					4º Trim.	1	0
					ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%

Meta 36.2: Como já demonstrado ao longo do exercício, esta meta foi furto de erro de digitação, onde deveria constar apenas 2.500 visitantes por trimestre e estes seriam, "novos visitantes", pois como demonstrado no item 36.1 a meta de seguidores está bem estabelecida e esta seria apenas a renovação destes. A Meta 36.1 foi superada em mais de 284.000 seguidores. Ambas estão em revisão para o exercício de 2020. **Meta 40:** Ao longo do exercício de 2019 diversos projetos foram desenvolvidos sobre a temática "MAS 50 Anos", que comemorará o Jubileu do Museu de Arte Sacra com diversas ações, dentre elas para compensar esta meta, a SAMAS irá propor 1 Projeto por Semestre ao longo de 2020, todos voltados a este marco do Museu, o primeiro já entra em Março para captação.

Programa de Edificações: Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança (PED)							
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado	
						1º Trim.	Realizado
41	(PED) Renovação do AVCB	41.1	Dado Extra	AVCB renovado	1º Trim.	-	0
					2º Trim.	1	0
					3º Trim.	-	1
					4º Trim.	-	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
42	(PED) Renovação de Seguros	42.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim.	-	0
					2º Trim.	-	0
					3º Trim.	-	0
					4º Trim.	1	1
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%
43	(PED) Execução de simulação de abandono dos edifícios e combate a incêndio	43.1	Meta-Resultado	Simulação Realizada	1º Trim.	-	0
					2º Trim.	-	1
					3º Trim.	-	0
					4º Trim.	1	0
					ANUAL	1	1
					ICM	100%	100%

METAS CONDICIONADAS

Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa (PA)							
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado	
						1º Trim.	Realizado
44	(PA) Produção de livros/publicações sobre as pesquisas do acervo	44.1	Meta-Produto	Nº de itens criados - livros, publicações R\$ 100.000,00	1º Trim.	-	0
					2º Trim.	-	0
					3º Trim.	-	0
					4º Trim.	1	0
					ANUAL	1	0
					ICM	100%	0%

Programa de Exposições e Programação Cultural (PEPC)							
Nº	Ação Pactuada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsto	Realizado	
						1º Trim.	Realizado
45	(PEPC) Programa de Residência Artística visando ao fomento da produção cultural	45.1	Dado Extra	Nº de inscritos	1º Trim.	-	0
					2º Trim.	-	0
					3º Trim.	-	0
					4º Trim.	1	0
					ANUAL	1	0



ASSOCIAÇÃO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

www.museuartsacra.org.br

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71



Secretaria de Cultura e Economia Criativa

PRUDENCO COMPANHIA PRUDENTINA DE DESENVOLVIMENTO

C.N.P.J.(M.F.) Nº. 48.812.648/0001-99

EXTRATO DE PRORROGAÇÕES DE CONTRATOS

Contratada: Sertop Serviços de Topografia LTDA, Contrato: 60/18; Data: 21/02/20; Prazo 4 meses, Convite 3/18; Contratada: Ser Vip Informática LTDA ME, Contrato: 7/19; Data: 28/02/20; Prazo 4 meses, Pregão 3/19. Contratada: João Alex Tardim, Contrato: 12/20; Data: 21/02/20; Prazo 30 dias, Leilão 1/19. Rua Dr. José Foz, 126, (18)3226-0055. Presidente Prudente/SP, 28.02.20- Jorge A. Guazzi da Silva -Diretor Presidente.

COMPANHIA IMOBILIÁRIA E MERCANTIL ANCHIETA

CNPJ nº 61.086.849/0001-14 - NIRE nº 35.300.057.686

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

São convidados os senhores acionistas a se reunirem em Assembleia Geral Ordinária, no dia 30 de março de 2020, às 9:00 horas na sede social em São Paulo, na Rua Marquês de Itu, 58, 2º andar, a fim de deliberarem sobre a seguinte ordem do dia: **a)** leitura discussão e votação do relatório da diretoria, do balanço patrimonial e das demonstrações financeiras relativos ao exercício de 2019; **b)** outros assuntos de interesse social. Achem-se à disposição dos senhores acionistas na sede social, os documentos exigidos pelo artigo 133, da Lei 6.404/76. São Paulo, 27 de fevereiro de 2020, Justino Augusto Azevedo Peixeiro Diretor Presidente (28, 29/2, 03/03)

Promon Intelligens Estratégia e Tecnologia Ltda.

CNPJ/ME 04.000.158/0001-12 - NIRE 35.217.793.117

Extrato do Termo de Renúncia

Foi arquivado na JUCESP, sob nº 75.957/20-6, em sessão de 07/02/2020, o Termo de Renúncia ao cargo de Diretor da Sociedade apresentado por Paulo Antônio Arouca, CPF 052.788.978-48, em 07/01/2020. Nota: Em razão do encerramento das atividades do Diário Comércio Indústria e Serviços (DCI), as publicações legais da Sociedade (inclusive do presente Termo) passarão a ser feitas no Diário Comercial, em adição ao DOE.