

ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO MUSEU DE ARTE SACRA DE SÃO PAULO – SAMAS/OS

C.N.P.J.: 67.848.994/0001-71

Relatório de Atividades do Exercício de 2009

1. Abertura do museu ao público: Objetivo: Abertura ao público das 02(duas) Unidades do Museu de Arte Sacra e Espaço Tiradentes do Metrô de terça-feira à domingo, das 11h00 às 19h00hs.

Ação	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Manter o Museu aberto	Nº de dias	63	78	79	77	297
	Realizado	63	78	77	79	297

2. Ação Educativa:

Ação	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Ação Educativa	grupos agendados previamente: 40/grup	21	73	107	83	284
	Realizado	39	88	64	130	321

Ação	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Ação Educativa	visitação espontânea	5.000	8.080	8.720	7.680	29.480
Total/Visitantes	Realizado	7901	11.502	7.429	9.029	35.681

Total – visitação e arredação 2009

Adulto	Estud	Rel - Met	Isento	Grupo	Total	R\$
8806	7433	530	6733	12359	35861	54.934,00

3. Manutenção da Exposição de longa duração acervo: A coleção do acervo do MAS, tombado pelo IPHAN, é composto num total aproximado de 4.500 obras, encontram-se imaginária, retábulos de altar, oratórios, objetos litúrgicos, livros raros, entre tantos, como em sua vertente em arte presepiста (em torno de 3.600 peças, do século XVI ao XX – tendo por objetivo oferecer ao público visitante uma visão deste acervo.

Ação	Atividade	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Manutenção dos sistemas expográficos	Higienização de todo o acervo em exposição (realizada às segundas-feiras)	12 higienizações por trimestre 100%					
	MAS Museu Presépios Estação do Metrô	Higienização por tipologia	-	-	01	01	02

4. Programa de Exposições Temporárias:

Ação	Atividade	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Programa de Exposições Temporárias	Metrô	Nº de expos.	-	-	01	01	02
	Mas / Presépios		01	-	-	-	01
TOTAL			01	-	01	-	03

5. Documentação, conservação e Restauração do Acervo:

Ação	Atividade	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Conservação Restauração Exposição ou em Reserva Técnica MAS	Diagnóstico do estado de conserv.	Nº mínimo laudos	21	21	21	21	84
	Higieniz. acervo em Reserva Técnica	Nº de higieniz.	01	01	-	-	02

Ação	Atividade	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Levant. físico do acervo MAS	doc.revisão pesquisa inserção de dados, fotografia nas fichas catalográficas	Nº. de Fichas revistas	21	21	21	21	84
	finalização inventário MAS	Entrega de 1 listagem de inventário no final de 2009					100%

6. Biblioteca:

Ação	Atividade	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Recuperação do acervo bibliográfico	Higienização e Catalogação dos volumes	1.500 volumes					
	(Acervo de 4.500 volumes, destes 1.502 - 2º semestre / 2008 - [33,37% do acervo] foram catalogados em 2008)	Total Anual: 1536 volumes, meta ultrapassada em 1,06%					

7. Organização Administrativa: Garantir o adequado funcionamento do MAS, como a manutenção das atividades da Associação. Ministras os cursos elaborados em 2008 para o quadro de pessoal do MAS.

Atividade	Indicador	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri	Total
Cursos sensibilização e Capacitação	Nº de cursos ministrados	-	01	-	-	01
			01			01 (100%)

Força de Trabalho 2009						
Categoria						TOTAL
CLT	Estag.	Terceir.	Consult.			
1.474.376,86	120.914,20	1.610.659,71	121.661,00			3.327.611,77

8. Serviços Terceirizados: Vigilância 18 postos, Limpeza 09 funcionários, Manutenção 02 funcionários e 02 Telefonistas e 01 Consultoria em Comunicação / **9. Relação de Contratos:** **01** - Serviços de Reforma e Manutenção do Barracão, Estúdio Sarasa Conservação e Restauro S/S Ltda, 04-02-2009, R\$ 23.000,00 / **02** - Serviços Técnicos Especializados destinados a implantação dos serviços de Comunicação, Kato Comunicações Ltda, 10-03-2009 a 10-09-2009, R\$ 16.500,00 / **03** - Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva de 1 Equipamento Reprográfico Digital Colorido, Comavi Comércio de Máquinas e Visuais Ltda, 17-04-2009 a 16-04-2010, R\$ 680,00 (1.500 cópias p/ mês) / **04** - Serviços de Conservação e Restauro na edificação da portaria, sanitários sala blindada na entrada da Jorge Miranda, Estúdio Sarasá Conservação e Restauro S/S Ltda, 02-04-2009 (45 dias após autorização pelo IPHAN), R\$ 27.000,00 / **05** - Aquisição e Instalação de Equipamentos do Sistema de Segurança e Cabina Blindada, Humberto Andreto Nogueira – ME, 17-04-2009, R\$ 77.351,00 / **06** - Elaboração e execução de Projeto Expográfico, Gilson A. Quarente – ME, 30-04-2009, R\$ 9.123,00 / **07** - Aquisição e Instalação de equipamentos de Informática e Periféricos, Humberto Andreto Nogueira – ME, 01-07-2009, R\$ 18.136,80 / **08** - Manutenção do Controle de Ponto Biométrico, MTK, 01-07-2009 a 01/07/2010, R\$ 260,00 / **09** - Prestação de Serviços para Pesquisa Salarial, ICRT Consultoria em recursos Humanos Ltda – Wiabiliza, 20-07-2009, R\$ 3.000,00 / **10** - Serviços para Elaboração de Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio, Wilma Aparecida Borghi Dias Equipamentos – ME, 20-07-2009, R\$ 4.800,00 / **11** - Serviços de treinamento de monitores guias e estagiários, pesquisa e elaboração de textos, Tembetá Produções Artísticas Ltda, 01-08-2009 a 30-12-2009, R\$ 114.802,89 / **12** - Projeto de elaboração e execução do projeto de cenografia e lumotecnia da readequação e repaginação do espaço expográfico, Gilson A. Quarente – ME, 15-08-2009 a 15-12-2009, R\$ 33.000,00 / **13** - Serviços de Consultoria Multimídia, Assessoria de Imprensa e

Versão de Inglês, Lobo - Levy Conteúdo Multimídia Ltda, 25-08-2009 a 31-12-2009, R\$ 14.135,00 / **14** - Serviços Téc. Especializados destinados a Pesquisa Arquivística e Textos de Arte Sacra, Kato Comunicações Ltda, 11-09-2009 até 31-12-2009, R\$ 2.500,00 / **15** - Serviços de Adequação da Rede de Computadores, Humberto Andreto Nogueira – ME, 11-09-2009, R\$ 29.916,60 / **16** - Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva de Equipamentos de Informática, Humberto Andreto Nogueira – ME, 11-09-2009 até 31-12-2009, R\$ 1.620,00 / **17** - Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva de Equipamentos de Segurança, Humberto Andreto Nogueira – ME, 11-09-2009 até 31-12-2009, R\$ 2.900,00 / **18** - Serviços de Desratização, Ecopragas Com. e Saneamento Ambiental Ltda, 01-10-2009 até 31-12-2009, R\$ 6.300,00 / **19** - Serviços de Pesquisa Arqueológica, Valdirene do Carmo Ambiel, 11-2009 a 01-2010, R\$ 6.000,00 / **20** - Serviços de consultoria e supervisão do restauro de pintura policromada de Santo Antonio em tábuas corridas e fixação em estrutura auxiliar e supervisão da instalação do Ar-condicionado na área do cofre, Estúdio Sarasa Conservação e Restauro S/S Ltda, 20-12-2009 até 23-12-2009, R\$ 30.000,00 / **21** - serviços técnicos especializados, de Assessoria Estratégica de Comunicação e Marketing, inclusive organização de eventos, Ruy Nogueira Netto – EPP, 20-12-2009 até 20-03-2010, R\$ 40.321,74. / **22** - **Captação de Recursos Próprios:**

Ação	Meta 2009	TOTAL
Captação de recursos	3,0% do repasse anual do Contrato de Gestão (R\$102.000,00)	R\$ 109.875,95 superada em 7,72%

11. Equilíbrio Financeiro:

Ações	Indicador	Meta 2009	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri
Acompanhar e viabilizar o pagamento das despesas contratadas da OS	Índice Liquidez Seca (Ativo Circulante / Passivo Circulante)	Igual ou maior que 01 ao final do ano	10,93	4,99	5,16	4,5
	Receitas Totais/ Despesas Totais	Igual ou maior que 01 ao final do ano	1,32	1,07	1,00	1,01
Otimizar o uso dos recursos disponíveis	Despesas com funcionários da área meio / área fim	Menor que 0,5	0,13 sem enc	0,16 sem enc	0,18 sem enc	0,20 sem enc
			0,17 com enc	0,21 com enc	0,24 com enc	0,26 com enc

12. Metas Organizacionais:

Atividades	Meta 2009	Realizado
Envio de dados de visitação e programação	Mensal, todo dia 05 do mês	100%
Envio de via da DOAR exigida pela Secretaria da Fazenda, devidamente protocolada na CCA-5	Mensal, todo dia 10 do mês (DOAR referente ao mês anterior)	100%
Entrega do relatório trimestral para publicação no Diário Oficial	Dia 10 do mês seguinte ao final do trimestre	100%
Regularização fiscal da loja	100% até o final de 2009	100%

Visitação: UPPM – SAMAS/OS/DE nºs 141/2009, 152/2009 e SAMAS/OS nº 001/2010 / Doar e Balancetes: UPPM – SAMAS/OS/DE nºs 146/2009, 158/2009 e SAMAS/OS nº 006/2010 / Doar e Balancetes: CCA-5 – SAMAS/OS/DE nºs 145/2009, 157/2009 e SAMAS/OS nº 005/2010 / **13. Levantamento Físico do Acervo:** Levantamento Físico do Acervo do Museu e Cúria Metropolitana em Exposição e/ou reserva técnica; Revisão das pastas dos processos p/ lançamento nas fichas Catalográficas existentes visando lançamento no banco de dados. Início inventário Acervo Cúria: Entrega da lista preliminar do inventário / **14. Infra-Estrutura:**

Ação	Atividade	Indicadores	Meta 2009	Realizado
Manutenção conservação dos edifícios utilizados pelo Museu	jardim	Nº de serviços	02	100%
	conserva/ restauro		02	100%
	combate a pragas		01	100%
	elétrica hidráulica		02	100%
	ar condicionado		01	100%
	computador		01	100%
	telefonia		01	100%
	sistema segurança		01	100%
	cabine de força		01	100%

15. Vigilância: 15 postos para 18 postos / **16. Limpeza:** de 06 funcionários para 08 / **17. Manutenção:** Contratação de 01 funcionário no quadro / **18. Consultores:** Contratação de 04 / **19. Qualidade dos serviços prestados:**

Ações	Atividades 1ª. Fase	1º Tri	2º Tri	3º Tri	4º Tri
Desenvolvimento da pesquisa de qualidade	Identificação das pesquisas				
	Definição de objetivo e metodologia				
	Definição das variáveis			x	
	Definição do público objeto da pesquisa			x	
	Satisfação/público				x

Indicador	Pontuação
Não Cumprimento do N. de Exposições	5%
Não Cumprimento de N. de Visitas Monitoradas	10%
Não Cumprimento do N. de Público Visitantes	5%
Não Cumprimento da Meta do Levantamento de acervo	10%
Não Cumprimento de Metas organizacionais	15%
Não Cumprimento do Equilíbrio Financeiro	5%
Não Cumprimento da Meta de N. de Dias de Abertura	10%
Atraso na Entrega do relatório Trimestral Completo	15%
Atraso nas Informações Solicitadas pela Secretaria	10%
Não cumprimento das cláusulas do Contrato	15%
Não Cumprimento do N. de Exposições	5%

São Paulo, 15 de Janeiro de 2010 / **Mariangela de Vasconcellos Marino – Diretora Executiva / Maria Theresza de Almeida McNair – Diretora de Planejamento e Gestão.**